

Arbeitsbündnis

für Ihre Lehrveranstaltungen mit Dr. Alexander Willich

alexander.willich@hhu.de

@alexwillich / @alexanderwillich



Dieses Arbeitsbündnis ist die Grundlage für eine erfolgreiche Zusammenarbeit in unserer Lehrveranstaltung. Sie haben ein Recht auf eine produktive Zeit an der Universität, deshalb sollten wir alle uns an die folgenden Punkte halten. Fragen, Verständnisschwierigkeiten und Fehler sind keine Makel, sondern die Voraussetzungen für ein gemeinsames Lernen.

Was ich Ihnen biete:

- einen Safe Space, in dem Sie Fehler machen und sich ausprobieren dürfen, Inhalte und Fähigkeiten nicht vorweisen, sondern erwerben sollen
- einen Fahrplan durch das Thema und eine Reisebegleitung für Ihr Studium
- abwechslungsreiche Möglichkeiten zur Vertiefung, Wiederholung und Übung sowie zur Vorbereitung auf die Modulabschlussprüfung
- moderne und erfolgsversprechende Materialien für die Arbeit in der Präsenzzeit und das Selbststudium mittels eLearning
- eine offene und kommunikative Lernatmosphäre, in der Sie jederzeit Fragen stellen dürfen, Feedback erhalten und die Sitzungen aktiv mitgestalten können
- einen vertrauensvollen Platz für Schwierigkeiten und individuelle Anliegen, auch zum Studium insgesamt
- Spaß und Begeisterung für die Inhalte – und ein didaktisch fundiertes Lehrkonzept

Was ich von Ihnen erwarte:

- einen offenen, respektvollen und vertrauensbasierten Umgang innerhalb und außerhalb der Präsenzzeit
- eine regelmäßige, angemessene Vor- und Nachbereitung sowie eine aktive Mitarbeit in der Präsenzzeit (Details werden in der ersten Sitzung geklärt)
- konzentriertes, konstruktives und gemeinschaftliches Arbeiten, bei dem Sie sich trauen, Fehler zu machen
- die Wahrnehmung der angebotenen Lernmöglichkeiten und Nutzung aller Materialien
- Fragen, Fragen, Fragen sowie das Ansprechen von Schwierigkeiten und Wünschen
- die fristgerechte Abgabe von Leistungen (sofern keine ‚höheren Gründe‘ dies verhindern)
- eine frühzeitige Absage, wenn Sie einen vereinbarten Termin nicht einhalten können (z.B. für eine Vorstellung, ein Peer-Feedback oder eine Sprechstunde)

Die gemeinsame Arbeit in der Lehrveranstaltung kann nur funktionieren, wenn wir alle (Sie und ich) uns an die Vereinbarungen in diesem Arbeitsbündnis halten. Wenn Sie an der ersten Sitzung teilnehmen, setze ich voraus, dass Sie das Arbeitsbündnis eingehen.

Wichtig ist: Hält jemand diese Grundsätze nicht ein, leidet die ganze Gruppe darunter, nicht nur die Einzelperson! Die Konsequenz ist eine Lehrveranstaltung, mit der wir alle unzufrieden sind. Nehmen Sie sich Zeit für Ihre Kommiliton:innen und für mich, dann können wir uns Zeit für Sie nehmen.

Einige Rahmenbedingungen

In Seminaren und Vorlesungen an der HHU gibt es keine Anwesenheitspflicht. Im Normalfall müssen Sie sich im Krankheitsfall nicht abmelden, auch benötige ich kein Attest von Ihnen. Wenn Sie unentschuldig in einer Sitzung fehlen, in der Sie etwas vorstellen oder ein Peer-Feedback geben sollten, muss ich davon ausgehen, dass Sie nicht mehr an der Lehrveranstaltung teilnehmen. Teilen Sie mir (und ggf. Ihren Kommiliton:innen) bitte möglichst vorher mit, dass Sie in einem solchen Fall nicht kommen können, wir finden dann eine Alternativlösung.

Anrede

Ich bevorzuge eine Anrede mit Vorname und *Sie*. Auch Sie dürfen mich mit *Alexander* ansprechen. Wenn Sie das nicht möchten, können Sie auch *Herr Willich* zu mir sagen. Auf den Dokortitel können Sie immer verzichten.

Wenn Sie mit einem anderen als dem Ihnen von der Universitätsverwaltung zugeordneten Namen angesprochen werden möchten, nutzen Sie diesen direkt in der Vorstellungsrunde und weisen Sie mich gerne explizit darauf hin. Wenn Sie mit einem bestimmten Pronomen angesprochen werden möchten, teilen Sie auch dies gerne mit.

Erreichbarkeit

Am besten per E-Mail unter alexander.willich@hhu.de, bitte nicht z.B. über die Nachrichtenfunktion in ILIAS. Ich bemühe mich, innerhalb von 24 Stunden zu reagieren (Wochenenden, Feiertage und Urlaubszeiten ausgenommen). Sollten Sie länger nichts von mir hören, fragen Sie bitte nach.

Sie können mich jederzeit im Anschluss an eine Lehrveranstaltung ansprechen. Wenn Sie ein persönliches Gespräch wünschen, können wir einen Termin vereinbaren. Das geht in Präsenz in meinem Büro (Gebäude 24.53, Raum U1.85), telefonisch oder online via Webex. Ihre Anliegen werden selbstverständlich vertraulich behandelt.

Barrierefreiheit

Seminarräume und Hörsäle sind in der Regel mit Aufzügen zu erreichen. Sollten Sie auf Schwierigkeiten beim Erreichen des Raums oder innerhalb des Raums stoßen, lassen Sie mich dies bitte wissen. Für Prüfungen können Sie einen [Nachteilsausgleich](#) beantragen, der Ihnen z.B. mehr Prüfungszeit einräumt.

Alle Materialien sollten auch mit eingeschränktem Seh- und Hörvermögen nutzbar sein. Ich bemühe mich, laut, deutlich und nicht zu schnell zu sprechen und Visualisierungen lesbar zu gestalten. Ich verwende ab und zu Lehrmethoden, die körperliche Bewegung erfordern (z.B. Gruppenbildung, Aufstehen, Positionierung nach gestellten Fragen). Sollte es Schwierigkeiten geben, weisen Sie mich bitte darauf hin. Manche Barrieren nehme ich selbst nicht wahr.

Was wir nicht vergessen sollten:

Es mag manchmal nicht so scheinen, aber die Inhalte und Fähigkeiten, die Sie in unserer Lehrveranstaltung erwerben, werden Ihnen für Ihren weiteren Bildungsweg und Ihre spätere berufliche Karriere nützlich sein. Sehen Sie die Lehrveranstaltung bitte nicht (nur) als ein Pauken von Inhalten, sondern auch als ein Training von Fähigkeiten wie Argumentieren, Diskutieren, Feedback geben, Teamwork, strukturiert Denken und Veranschaulichen.

Nutzen Sie diese Gelegenheit insbesondere in der Zusammenarbeit mit Ihren Kommiliton:innen. Sie sind nicht allein, auch nicht mit Ihren Fragen, Schwierigkeiten und Erkenntnissen!